

GERER EFFICACEMENT LA RUPTURE DU CONTRAT DE TRAVAIL

Objectifs pédagogiques et opérationnels

Gérer de façon opérationnelle les différents modes de rupture du contrat de travail
Sécuriser les ruptures de contrats
Limiter le contentieux prud'homal

Pré requis

Aucun

Public

Directeurs ou responsables ressources humaines
Cadres de la fonction RH
Responsables d'unités opérationnelles

Suivi et validation

Quiz et cas pratiques
Evaluation de la formation
Rapport de connexion

Méthodes pédagogiques et moyens techniques

Cas pratiques réalisés tout au long de la formation
Support pédagogique

Durée – Modalités

1 jour, soit 7 heures
Présentiel ou distanciel synchrone
(classe virtuelle)

PROGRAMME DETAILLE

1. LA DEMISSION

Définition

Forme de la démission : écrite ou verbale

Conséquence de la démission : comment en accuser réception ? quand le contrat est-il rompu ? quelles sont les sommes dues ?

Démission et prise d'acte de la rupture : les évolutions de la jurisprudence

2. LA RUPTURE CONVENTIONNELLE

Définition et cadre juridique : qui est concerné ? quand y avoir recours ?

La procédure de rupture conventionnelle : savoir formaliser les échanger

L'homologation de la rupture par l'autorité administrative

L'indemnité spécifique de rupture conventionnelle

3. LE LICENCIEMENT POUR MOTIF PERSONNEL

Définition

Les différentes causes de licenciement : causes réelles et sérieuses, fautes, modification du contrat...

La procédure de licenciement : sécuriser la rupture pour limiter le risque prud'homal

La rédaction de la lettre de licenciement : énonciation des motifs et mentions obligatoires

Les modalités administratives de la rupture (indemnités, documents)

4. LE LICENCIEMENT POUR MOTIF ECONOMIQUE

Définition et cadre juridique : savoir identifier un motif économique

La procédure de licenciement individuel

La procédure de licenciement collectif

Les différents acteurs de la procédure pour motif économique : les représentants du personnel, l'autorité administrative

Quand et comment mettre en place un plan de sauvegarde de l'emploi ?

Les modalités administratives de la rupture (indemnités, documents)

5. LES AUTRES MODES DE RUPTURE DU CONTRAT DE TRAVAIL

Le départ à la retraite : intégrer la réforme dans ses pratiques

La résolution judiciaire et la prise d'acte

La rupture du CDD : fin de contrat et cas de rupture anticipée

6. APRES LA RUPTURE

Le solde de tout compte

La transaction : rédaction et effets sur la rupture

Les actions prud'homales : savoir les éviter, et y faire face

Formation éligible au renouvellement de la carte des professionnels de l'immobilier conformément au décret n°2016-173 du 17/02/2016.